



GOBIERNO DE ESPAÑA

MINISTERIO DE CIENCIA, INNOVACIÓN Y UNIVERSIDADES

sepie
SERVICIO ESPAÑOL PARA LA INTERNACIONALIZACIÓN DE LA EDUCACIÓN



Erasmus+

Enriqueciendo vidas, abriendo mentes.

Jornadas de Formación de Proyectos de Asociaciones de Intercambio Escolar (KA229) - Socios

Toledo, 15 y 16 de octubre de 2018

2018 
AÑO EUROPEO DEL PATRIMONIO CULTURAL
#EuropeForCulture





GOBIERNO
DE ESPAÑA

MINISTERIO
DE CIENCIA, INNOVACIÓN
Y UNIVERSIDADES

sepie
SERVICIO ESPAÑOL PARA LA
INTERNACIONALIZACIÓN DE LA EDUCACIÓN



Erasmus+

Enriqueciendo vidas, abriendo mentes.

5

Lo que se puede y no se puede cambiar de un proyecto



GOBIERNO DE ESPAÑA

MINISTERIO DE CIENCIA, INNOVACIÓN Y UNIVERSIDADES

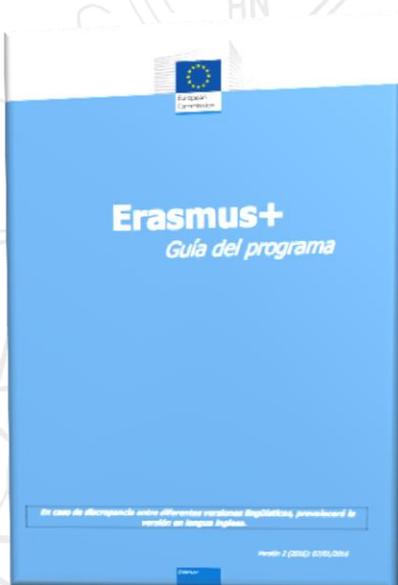
sepie
SERVICIO ESPAÑOL PARA LA INTERNACIONALIZACIÓN DE LA EDUCACIÓN



Erasmus+

Enriqueciendo vidas, abriendo mentes.

Documentos de referencia



Erasmus+

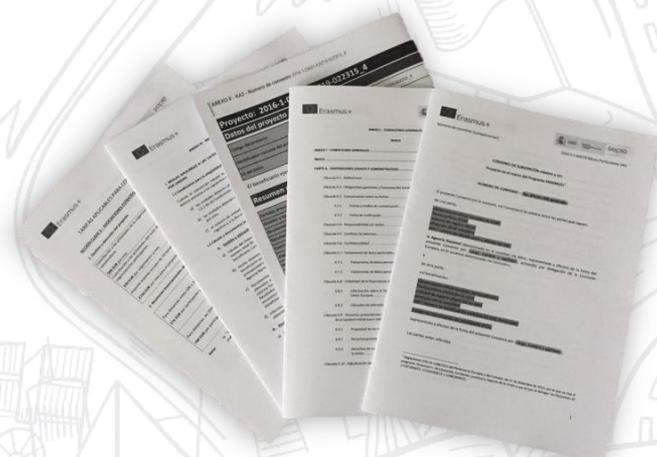
Call 2018 Round 1 KA2 - Cooperation for innovation and the exchange of good practices KA209 - Culture Exchange Innovation Form KA209-0900004 Deadline (Deadline Final) 21 Mar 2018 12:00:00

Context	
Main objective of the project	Exchange of Good Practices
Project Title	Robpreneur
Project Acronym	
Project Start Date (dd-mm-yyyy)	01-09-2018
Project Total Duration	24 months
Project End Date (dd-mm-yyyy)	31-08-2020
National Agency of the Applicant Organisation	ES01 (ESPAÑA)
Language used to fill in the form	English

For further details about the available Erasmus+ National Agencies, please consult the following page:
<https://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/contact>



EN 1/75



SERVICIO ESPAÑOL PARA LA INTERNACIONALIZACIÓN DE LA EDUCACIÓN



GOBIERNO DE ESPAÑA

MINISTERIO DE CIENCIA, INNOVACIÓN Y UNIVERSIDADES

sepie SERVICIO ESPAÑOL PARA LA INTERNACIONALIZACIÓN DE LA EDUCACIÓN



Erasmus+

Enriqueciendo vidas, abriendo mentes.

Documentos de referencia

Guía



Anexo I



Formulario



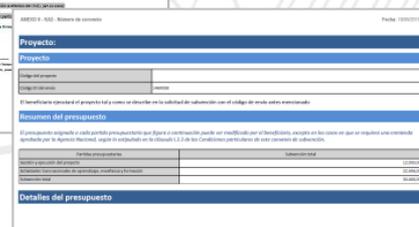
Condiciones particulares



Anexo III



Anexo II



Anexo IV



No admiten cambios.

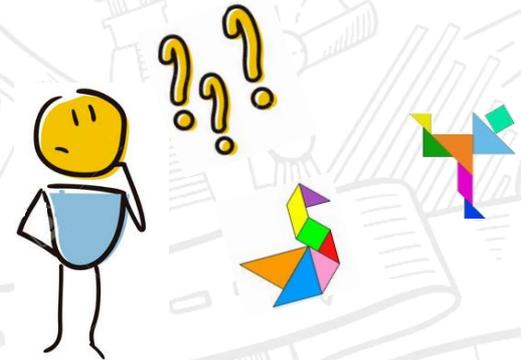


Admiten determinados cambios en circunstancias concretas.

SERVICIO ESPAÑOL PARA LA INTERNACIONALIZACIÓN DE LA EDUCACIÓN

Cambios no aceptables

- ⊖ Cambios contrarios a las normas del programa Erasmus+ o que contravengan lo establecido en convenio.
- ⊖ Cambios que desvirtúen la naturaleza del proyecto.
- ⊖ Incremento en el importe total de la subvención (cláusula I.3.1.).
- ⊖ Cambio de función coordinador/socio.
- ⊖ Inclusión de un nuevo socio
- ⊖ Cambio de socio(s)



Cambios aceptables

- ☉ ¿Se respeta el convenio y las normas del programa?
- ☉ ¿La estructura del proyecto es la misma?
- ☉ ¿Se mantienen los objetivos planteados?
- ☉ ¿Se respeta la naturaleza del proyecto?

Alles Gut!



GOBIERNO
DE ESPAÑA

MINISTERIO
DE CIENCIA, INNOVACIÓN
Y UNIVERSIDADES

sepie
SERVICIO ESPAÑOL PARA LA
INTERNACIONALIZACIÓN DE LA EDUCACIÓN



Erasmus+

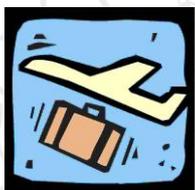
Enriqueciendo vidas, abriendo mentes.

Cambios que no requieren autorización del SEPIE



MODIFICACIONES EN EL CALENDARIO DE ACTIVIDADES (siempre dentro del periodo de ejecución)

- ⦿ Cambio de fechas de realización de actividades.
- ⦿ Cambio en el orden de las actividades.



MODIFICACIONES EN LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

- ⦿ Cambio de duración
- ⦿ Cambio de banda de distancia
- ⦿ Incremento o disminución del número de participantes
- ⦿ Cambio no relevante de tipo de participantes
- ⦿ Cambio justificado de tipo de actividad

¿CÓMO LO COMUNICO?

A través de los informes (intermedio, de progreso y/o final) que aparezcan descritos en las cláusulas I.4.3 y I.4.4 de su convenio



TRANSFERENCIAS ENTRE PARTIDAS SIN ENMIENDAS

- ⦿ Siempre que respeten lo establecido en la cláus. I.3.3

Cambios que requieren aceptación por parte del SEPIE

- ⦿ Cambio de datos del representante legal
- ⦿ Cambio de datos de la persona de contacto
- ⦿ Cambio de datos del centro (nombre, CIF, dirección, etc.)
- ⦿ Cambio de cuenta bancaria
- ⦿ Cambio de duración del proyecto (excepcional)
- ⦿ Renuncia al proyecto
- ⦿ Cambio en presupuesto tras caída de un socio

Atención: se puede solicitar un cambio hasta un mes antes de la finalización del periodo de ejecución.

Atención: Solo son admisibles los cambios que se pidan antes de que se ejecuten los mismos.

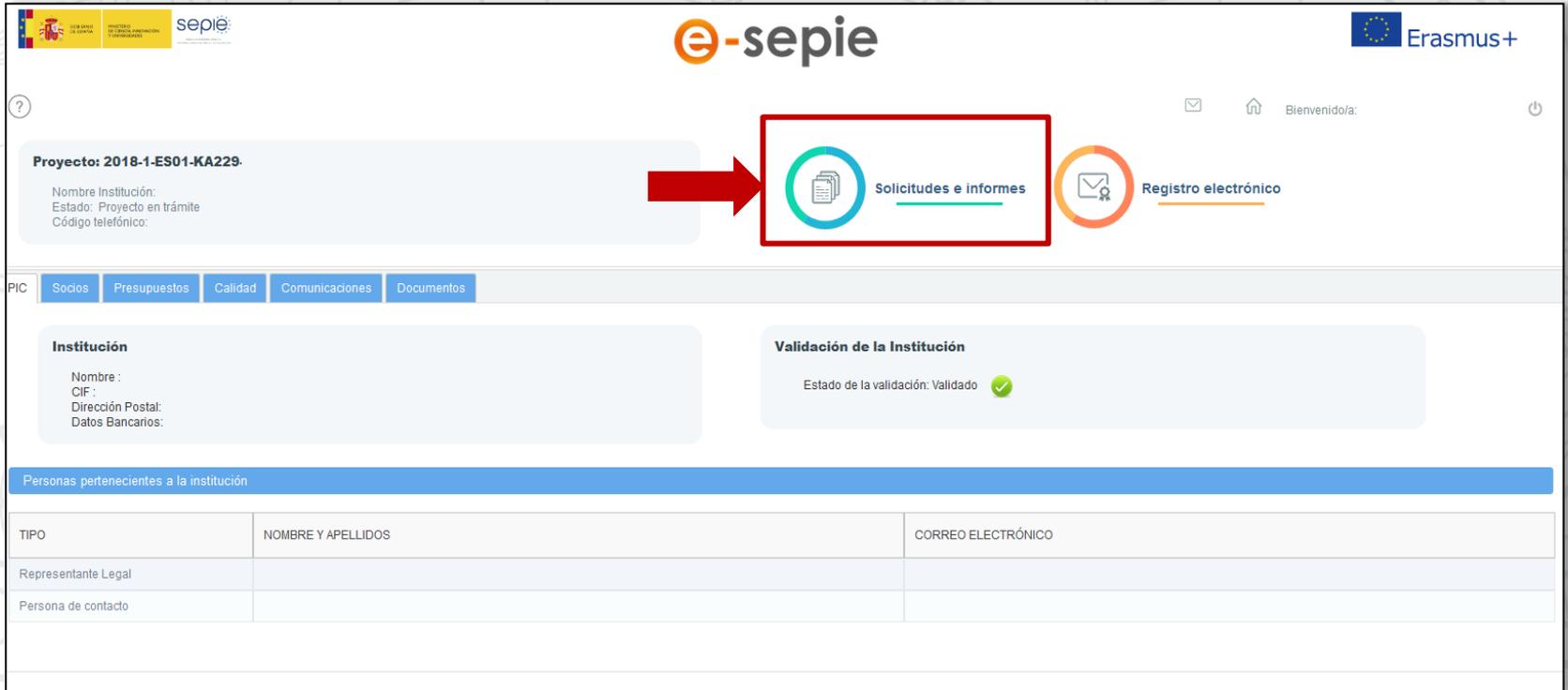


¿CÓMO LO COMUNICO?

A través del portal:

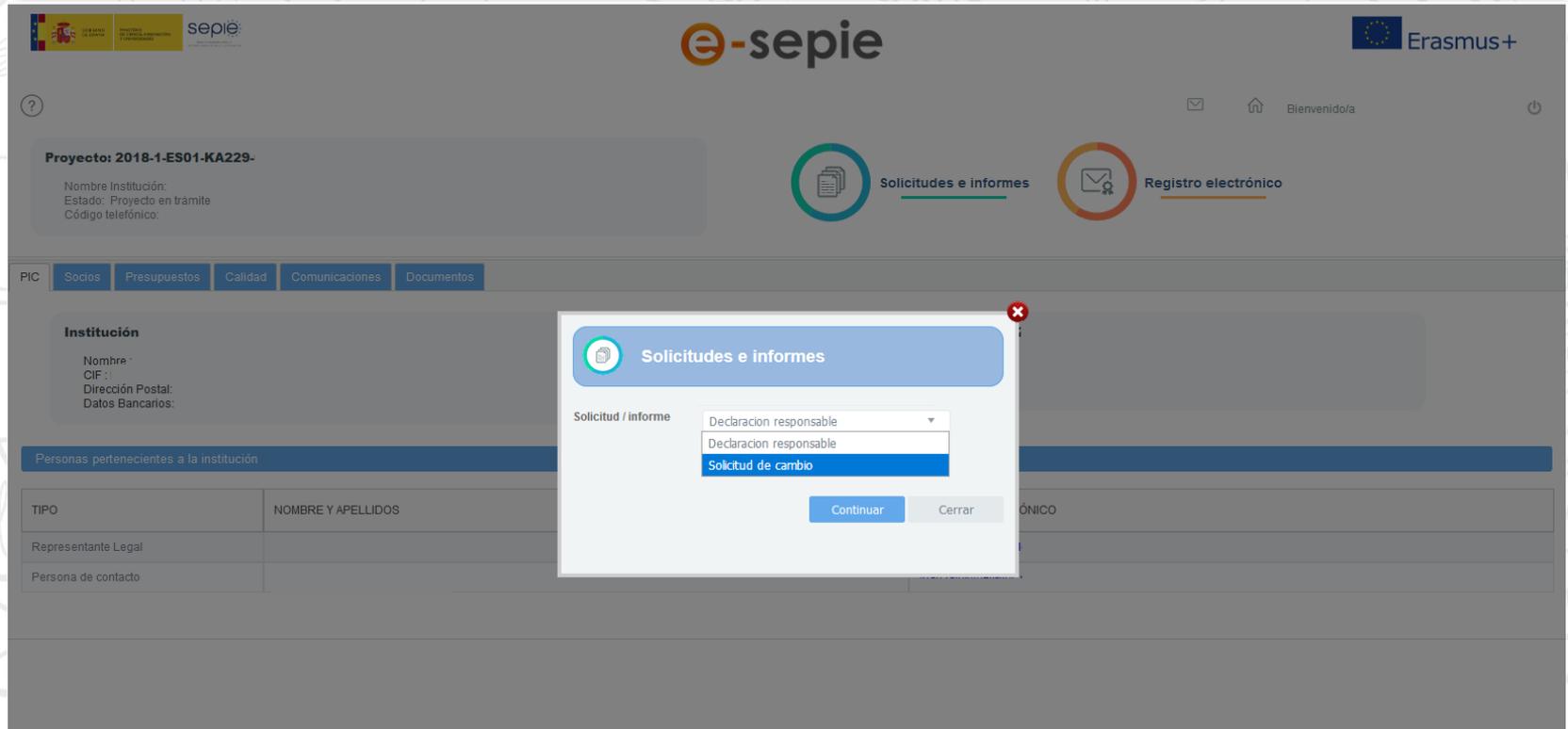
e-sepie

Solicitud de cambio



The screenshot shows the e-sepie web application interface. At the top, there are logos for the Government of Spain, sepie, and Erasmus+. The main header features the 'e-sepie' logo and a navigation bar with a home icon, a 'Bienvenido/a:' greeting, and a power icon. Below the header, a project ID 'Proyecto: 2018-1-ES01-KA229-' is displayed, along with fields for 'Nombre Institución:', 'Estado: Proyecto en trámite', and 'Código telefónico:'. A red arrow points to the 'Solicitudes e informes' menu item, which is highlighted with a red box. To its right is the 'Registro electrónico' menu item. Below the menu items, there are tabs for 'Socios', 'Presupuestos', 'Calidad', 'Comunicaciones', and 'Documentos'. The 'Institución' section contains fields for 'Nombre:', 'CIF:', 'Dirección Postal:', and 'Datos Bancarios:'. The 'Validación de la Institución' section shows 'Estado de la validación: Validado' with a green checkmark. At the bottom, there is a table titled 'Personas pertenecientes a la institución' with columns for 'TIPO', 'NOMBRE Y APELLIDOS', and 'CORREO ELECTRÓNICO'. The table has two rows: 'Representante Legal' and 'Persona de contacto', both with empty cells for the name and email fields.

Solicitud de cambio



The screenshot shows the 'e-sepie' web application interface. At the top, there are logos for the Spanish Government, sepie, and Erasmus+. The main header area includes a search icon, a home icon, and the text 'Bienvenido/a'. Below this, there are two main navigation buttons: 'Solicitudes e informes' (highlighted in green) and 'Registro electrónico' (highlighted in orange). The main content area is divided into several sections: 'Proyecto: 2018-1-ES01-KA229-' with fields for 'Nombre Institución', 'Estado: Proyecto en trámite', and 'Código telefónico'; a 'PIC' menu with options like 'Socios', 'Presupuestos', 'Calidad', 'Comunicaciones', and 'Documentos'; an 'Institución' section with fields for 'Nombre', 'CIF', 'Dirección Postal', and 'Datos Bancarios'; and a table for 'Personas pertenecientes a la institución' with columns for 'TIPO' and 'NOMBRE Y APELLIDOS'. A modal window titled 'Solicitudes e informes' is open in the foreground, showing a dropdown menu for 'Solicitud / informe' with options: 'Declaración responsable', 'Declaración responsable', and 'Solicitud de cambio' (which is selected and highlighted in blue). The modal also has 'Continuar' and 'Cerrar' buttons.

Solicitud de cambio

The screenshot shows the 'e-sepie' web application interface. At the top, there are logos for the Spanish Government, the Ministry of Science, Innovation and Universities, and the Erasmus+ program. The main header displays the 'e-sepie' logo and the Erasmus+ logo. Below the header, there is a navigation bar with a home icon, a mail icon, and the text 'Bienvenido/a:'. A search icon is also present.

The main content area is titled 'Asistente para la elaboración de instancias.' and contains the following information:

- Nombre Institución: !
- Estado: Proyecto en curso
- Código telefónico:

Below this information, there is a vertical list of steps:

1. SELECCION DATOS (highlighted in blue)
2. PROYECTOS AFECTADOS
3. COMPLETAR DATOS
4. FIN

The 'SELECCION DATOS' step is expanded, showing a list of options for selecting the type of change:

- Selección de los datos para los que vaya a solicitar cambios (highlighted with a red box and a red arrow pointing to it)
- Cambio de datos del representante legal y personas de contacto
- Cambio de dirección postal
- Cambio de nombre legal y/o número de identificación fiscal beneficiario
- Cambio de cuenta bancaria
- Duración del proyecto

At the bottom right of the form, there are three buttons: 'Anterior', 'Siguiente', and 'Cancelar'.

Selección del tipo de cambio.

Solicitud de cambio

The screenshot shows the 'e-sepie' web application interface. At the top, there are logos for the Spanish Government, the Ministry of Science, Innovation and Universities, and the Erasmus+ program. The main header features the 'e-sepie' logo and the text 'Erasmus+'. Below the header, there is a navigation bar with a question mark icon, a mail icon, a home icon, the text 'Bienvenido/a:', and a power icon. The main content area is titled 'Asistente para la elaboración de instancias. Proyecto:' and contains a form with the following fields: 'Nombre Institución:', 'Estado: Proyecto en curso', and 'Código telefónico:'. On the left side, there is a vertical menu with four steps: '1. SELECCION DATOS', '2. PROYECTOS AFECTADOS', '3. COMPLETAR DATOS', and '4. FIN'. The '2. PROYECTOS AFECTADOS' step is currently selected. The main content area displays the instruction 'Seleccione los proyectos afectados por los cambios solicitados.' followed by three radio button options: '2018-1-ES01-', '2018-1-ES01.', and '2018-1-ES01'. A red arrow points to the first option. At the bottom right, there are three buttons: 'Anterior', 'Siguiete', and 'Cancelar'.

Asistente para la elaboración de instancias. Proyecto:

Nombre Institución:
Estado: Proyecto en curso
Código telefónico:

1. SELECCION DATOS
2. PROYECTOS AFECTADOS
3. COMPLETAR DATOS
4. FIN

Seleccione los proyectos afectados por los cambios solicitados.

2018-1-ES01-
 2018-1-ES01.
 2018-1-ES01

Anterior Siguiete Cancelar

Selección de los proyectos a los que aplica el cambio.

Solicitud de cambio

Logo: GOBIERNO DE ESPAÑA, MINISTERIO DE CIENCIA, INNOVACIÓN Y UNIVERSIDADES, sepie, Erasmus+

Logo: e-sepie, Erasmus+

Inicio Bienvenido/a

Asistente para la elaboración de instancias. Proyecto: :

Nombre Institución:
Estado: Proyecto en curso
Código telefónico:

1. SELECCION DATOS
2. PROYECTOS AFECTADOS
3. COMPLETAR DATOS
4. FIN

CUENTA BANCARIA

El cambio de la cuenta bancaria debe realizarse en URF.

Confirmo que se han realizado los cambios en URF (*)

Anterior Siguiete Cancelar

La aplicación indica qué documentación se requiere en cada caso.

Solicitud de cambio

The screenshot shows the 'e-sepie' web application interface. At the top left, there are logos for the Spanish Government and the Ministry of Science, Innovation and Universities. In the center is the 'e-sepie' logo, and on the right is the Erasmus+ logo. Below the logos, there is a navigation bar with a question mark icon, a mail icon, a home icon, and the text 'Bienvenido/a:'. The main content area is titled 'Asistente para la elaboración de instancias. Proyecto:' and contains a form with the following fields: 'Nombre Institución:', 'Estado: Proyecto en curso', and 'Código telefónico:'. On the left side, there is a vertical menu with four items: '1. SELECCION DATOS', '2. PROYECTOS AFECTADOS', '3. COMPLETAR DATOS', and '4. FIN'. The main content area contains instructions for completing the request: 'Para finalizar el procedimiento de solicitud de cambios administrativos deberá:' followed by three numbered steps: 1. Pulsar el botón "Generar PDF" para generar el fichero de la solicitud. 2. El representante legal deberá firmar electrónicamente la solicitud. 3. Registrar electrónicamente la solicitud de cambios firmada junto con los ficheros necesarios. Below these instructions, it states: 'Una vez generado el fichero PDF con la solicitud de cambios, estará disponible en la pestaña Documentos pendientes de firma hasta que dicha solicitud de cambios sea registrada.' At the bottom right, there are three buttons: 'Anterior', 'Generar PDF' (highlighted with a red box and a red arrow), and 'Cancelar'. To the right of the 'Generar PDF' button, there is a red arrow pointing to the button and the text 'La aplicación genera un pdf para firma.'

Solicitud de cambio

The screenshot shows the 'e-sepie' web application interface. At the top, there are logos for the Spanish Government, the Ministry of Science, Innovation and Universities, and the Erasmus+ program. The main header displays 'e-sepie' and 'Erasmus+'. Below the header, a navigation bar includes 'Solicitudes e informes' and 'Registro electrónico', with the latter highlighted by a red box. A red arrow points from the project details section to the 'Documentos pendientes de firma' tab in the navigation bar. The project details section shows 'Proyecto: 2018-1-ES01-KA229' and its status as 'Proyecto en trámite'. The 'Documentos pendientes de firma' tab is highlighted with a red box. Below the navigation bar, there are sections for 'Institución' (with fields for Name, CIF, Address, and Bank Data) and 'Validación de la Institución' (showing 'Estado de la validación: Validado' with a green checkmark). A blue arrow points from the 'Validación de la Institución' section to the 'PASOS SIGUIENTES' text.

PASOS SIGUIENTES

Descarga de la solicitud, firma del Representante Legal con certificado digital y registro electrónico.

No aceptación del cambio

Solicitud de cambio a través de e-sepie



SEPIE
Valora
solicitud



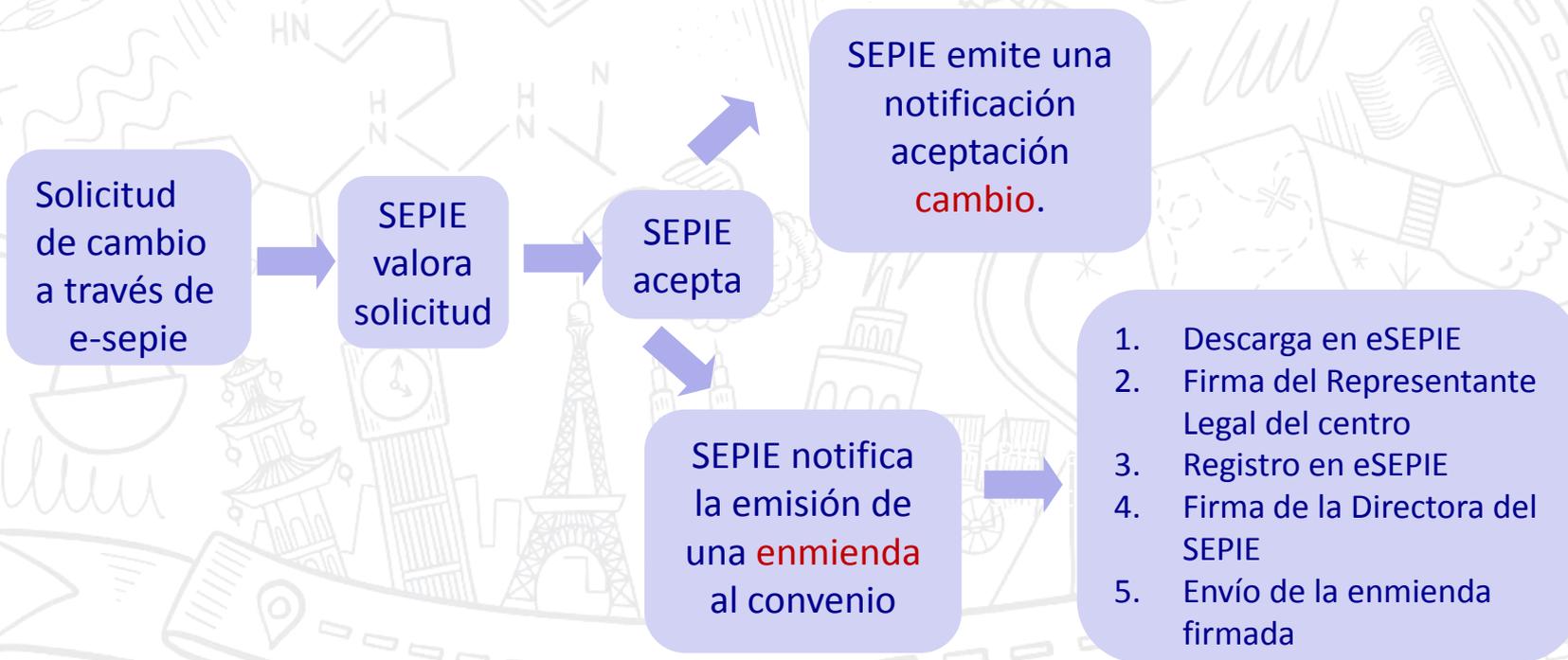
SEPIE no acepta



Requerimiento de subsanación

Denegación
(porque no procede)

Aceptación del cambio





GOBIERNO
DE ESPAÑA

MINISTERIO
DE CIENCIA, INNOVACIÓN
Y UNIVERSIDADES

sepie
SERVICIO ESPAÑOL PARA LA
INTERNACIONALIZACIÓN DE LA EDUCACIÓN



Erasmus+

Enriqueciendo vidas, abriendo mentes.

- ¿Dudas?
- ¿Incidencias?
- ¿Consultas?

asociaciones.escolar@sepie.es

SERVICIO ESPAÑOL PARA LA
INTERNACIONALIZACIÓN DE LA EDUCACIÓN

2018
AÑO EUROPEO
DEL PATRIMONIO
CULTURAL



GOBIERNO
DE ESPAÑA

MINISTERIO
DE CIENCIA, INNOVACIÓN
Y UNIVERSIDADES

sepie
SERVICIO ESPAÑOL PARA LA
INTERNACIONALIZACIÓN DE LA EDUCACIÓN



Erasmus+

Enriqueciendo vidas, abriendo mentes.

¡Gracias por su atención!

sepie

SERVICIO ESPAÑOL PARA LA
INTERNACIONALIZACIÓN DE LA EDUCACIÓN

 www.sepie.es

 www.erasmusplus.gob.es

 sepie@sepie.es

 [ErasmusPlus](#)

 [ErasmusPlusSEPIE](#)

 [@sepiegob](#)

 [@sepie_gob](#)

 [SEPIE](#)